

ZAGREBAČKA ŠKOLA EKONOMIJE I MANAGEMENTA
Zagreb, Jordanovac 110

PRAVILNIK
o postupku unapređivanja i revizije studijskih
programa
Zagrebačke škole ekonomije i managementa

Zagreb, prosinac 2018.

Na temelju članka 26. st. 8. Statuta Zagrebačke škole ekonomije i managementa, dekan Zagrebačke škole ekonomije i managementa donosi Pravilnik o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa Zagrebačke škole ekonomije i managementa.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci evaluacije, periodične revizije i unapređivanja studijskih programa Zagrebačke škole ekonomije i managementa (u daljnjem tekstu ZŠEM).

Članak 2.

Inicijativu za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa može pokrenuti dekan, prodekan, nositelj predmeta, Odbor za kvalitetu te Povjerenstvo za nastavu preddiplomskih i diplomskih studijskih programa.

Inicijativa za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa upućuje se Stručnom vijeću koje će ocijeniti njezinu opravdanost svaki puta kada se postupkom evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge utvrdi potreba za izmjenom studijskog programa.

Sve odluke o izmjenama i dopunama studijskog programa pohranjuju se u tiskanoj formi u arhivi ZŠEM-a, a promjene temeljem tih odluka se evidentiraju u informacijskom sustavu ZŠEM-a (ZSEMIS) i informacijskom sustavu MOZVAG.

Članak 3.

Manje izmjene studijskog programa kojima se ne mijenja više od 20% sadržaja programa odnosno završnih kompetencija studenata i njihove kvalifikacije u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program donosi Stručno vijeće na osnovi zaprimljenih prijedloga.

Postotak izmjene studijskog programa određuje se računajući odnos broja izmijenjenih ishoda učenja u odnosu na sve ishode učenja unutar pojedinog kolegija. Isti model primjenjuje se na razini čitavog studijskog programa.

Odluke Stručnog vijeća ZŠEM-a o manjim izmjenama studijskog programa iz prethodnog stavka koje se poglavito odnose na:

- određivanje uvjeta redoslijeda upisivanja i polaganja predmeta,
- spajanja dva manja (jednosemestralna) predmeta u jedan ili obratno bez izmjena predviđenih sadržaja, fonda sati, strukture predviđenih oblika nastave, opterećenja studenata iskazanih ECTS bodovima,
- uvođenje novih izbornih predmeta ili zamjena postojećih i jednokratnu promjenu sadržaja u dvadeset posto (20%) obveznih i izbornih predmeta studijskog programa iskazana u količini od dvadeset posto (20%) tematskih cjelina ili predviđenih sati po pojedinom predmetu,
- preraspodjelu unutar predviđenog broja sati za pojedine predmete za različite oblike nastave (predavanja, vježbe, seminari),
- preraspodjelu ECTS bodova opterećenje studenata različitim vrstama obveza unutar predviđenog broja u nekom predmetu,

- aktiviranje ili deaktiviranje pojedinih izbornih predmeta predviđenih programom s obzirom na iskazani interes studenata i financijsko-organizacijsku ekonomičnost,
- promjene u nazivima za manje od dvadeset (20%) predmeta bez promjena njihova sadržaja i
- promjene u kriterijima upisa u stručne i specijalističke diplomske stručne studije moraju se donijeti do kraja svibnja za narednu akademsku godinu, odnosno najkasnije 3 mjeseca prije početka izvođenja nastavnog predmeta koji se mijenja.

Članak 4.

Sadržaj izmijenjenog studijskog programa iz članka 3. ovog Pravilnika objavljuje se na internetskim stranicama ZŠEM-a u roku od 8 dana od dana donošenja te će svi upisani studenti biti obaviješteni o izmjenama putem informacijskog sustava LMS.

Članak 5.

Redovito osuvremenjivanje nastavnih predmeta, koje se odnosi na poboljšanje recentne literature, nastavnih metoda i praćenje uspjeha studenata kao i minimalno usklađivanje predmeta sa suvremenim spoznajama do 10% u odnosu na inicijalno akreditirani sadržaj predmeta izvršava nositelj predmeta uz suglasnost predstojnika katedre, odnosno prodekana za nastavnu djelatnosti.

Nositelj predmeta je dužan promjene sadržaja predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka objaviti putem informacijskog sustava LMS-a u okviru nastavnog plana i programa predmeta.

Predstojnik Katedre je odgovoran da skrbi da je nositelj predmeta iz stavka 2. ovog članka odobrene promjene objavio putem informacijskog sustava LMS.

Osvremenjivanje predmeta provodi se bez postupka pred Stručnim vijećem ZŠEM-a.

Članak 6.

Bitnim izmjenama i/ili dopunama studijskih programa smatraju se promjene:

- naziva studija i/ili naziva više od 20% predmeta,
- 20% sadržaja u više od 20% predmeta,
- stečene kompetencije i/ili stručnih kvalifikacija ili
- odnosa omjera ECTS bodova između obveznih i izbornih kolegija u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program.

U slučajevima iz st. 1. ovog članka, potrebno je, sukladno Pravilniku o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10), pokrenuti ponovni postupak inicijalne akreditacije studijskog programa.

Postupak ponovne akreditacije studijskog programa na prijedlog dekana pokreće Stručno vijeće.

Članak 7.

Nakon dobivene akreditacije izmijenjenoga studijskog programa, isti se objavljuje na internetskim stranicama ZŠEM-a i preko informacijskog sustava LMS, najmanje 7 dana prije raspisivanja natječaja za upis studenata na prvu godinu studija.

Članak 8.

Na sve situacije koje nisu obuhvaćene ili pobliže određene ovim Pravilnikom, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10), Statuta ZŠEM-a, Pravilnika o studiranju i Pravilnika o osiguravanju kvalitete.

Članak 9.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na Oglasnoj ploči i internetskoj stranici ZŠEM-a.

Dekan:

dr. sc. Đuro Njavro

Pravilnik je objavljen na Oglasnoj ploči i internetskoj stranici dana _____.

Tajnik ZŠEM-a:

Ida Ćavar Bilobrk, mag. iur., MBA