

Zagreb, 10. prosinca 2020.

**Predmet: Upute i preporuke o financiranju izvanrednih troškova vezanih za kupnju i/ili iznajmljivanje opreme i/ili usluga potrebnih za provedbu virtualnih aktivnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19 (Ključne aktivnosti: KA103, KA107)**

- Moguće je priznavanje troškova koji su izravno povezani s kupnjom i/ili iznajmljivanjem opreme i/ili usluga potrebnih za provedbu aktivnosti virtualne mobilnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19.
- **Troškovi su opravdani isključivo za virtualne i kombinirane (*blended*) mobilnosti** (kombiniranje fizičke mobilnosti s virtualnom suradnjom i učenjem koji su sastavni dio planirane aktivnosti). Na fizičke mobilnosti primjenjuju se redovna sporazumna pravila, a na aktivnosti virtualnih mobilnosti pravila sadržana u dodatcima sporazumu za KA1 i KA2 projekte pod nazivom *Dodatna financijska i ugovorna pravila primjenjiva samo za projekte koji organiziraju virtualne aktivnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19*, a čiji su relevantni dijelovi vezani uz financiranje izvanrednih troškova za virtualne aktivnosti sadržani u ovoj uputi. Definicije različitih vrsta mobilnosti dostupne su preko sljedeće poveznice: <https://www.mobilnost.hr/hr/novosti/erasmus-ide-dalje-korisnicima-na-raspolaganju-razlicite-vrste-mobilnosti/>.
- Troškovi se financiraju iz proračunske kategorije Izvanredni troškovi.
- Moguće je preraspodijeliti do 10 % sredstava iz bilo koje proračunske kategorije na temelju jediničnih doprinosa na proračunsku kategoriju Izvanredni troškovi, a u svrhu kupnje i/ili najma opreme/usluga potrebnih za provedbu virtualne mobilnosti. Utvrđivanjem stanja i potrebe korisnik sam odlučuje s koje će proračunske kategorije (ovisno o neiskorištenim sredstvima) izvršiti transfer na kategoriju Izvanredni troškovi.
- Za aktivnost KA107, također je moguće preraspodijeliti do 10% sredstava ukupnog proračuna projekta iz bilo koje proračunske kategorije na proračunsku kategoriju Izvanredni troškovi. Sredstva za kupnju i/ili iznajmljivanje opreme i/ili usluga mogu se preraspodijeliti za suradnju sa željenom partnerskom zemljom (ili više njih), imajući u vidu da je preraspodjela ograničena ukupno dodijeljenim iznosom za svaku odabranu partnersku zemlju (v. Prilog II Sporazumu o dodjeli financijskih sredstava za odgovarajuću projektnu godinu).
- Bespovratnim sredstvima nadoknađuje se 75% iznosa stvarno nastalih prihvatljivih troškova vezanih za kupnju i/ili iznajmljivanje opreme i/ili usluga potrebnih za provedbu aktivnosti virtualne mobilnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19.
- **Dokazna dokumentacija:**
  - računi za troškove nabave i/ili iznajmljivanja opreme i/ili usluga potrebnih za provedbu aktivnosti virtualne mobilnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19 s navedenim imenom i adresom tijela koje je račun izdalo, iznosom i valutom te datumom računa,
  - dokazi o plaćanju (bankovni izvod, potvrda o transakciji (slip) kartičnog plaćanja ili blagajnička isplata)

Dokazna dokumentacija predaje se prilikom podnošenja završnog izvješća.

Odluka o vlastitoj nabavi opreme/usluga ili refundaciji iznosa za nabavljenu robu/uslugu sudionicima je u potpunosti na Korisniku.

U završnom izvješću potrebno je obrazložiti zašto je nabavka opreme/usluga bila nužna za realizaciju virtualne mobilnosti. Prilikom provedbe nabavke opreme/usluga nužno je poštivati pozitivne propise Republike Hrvatske te interne pravilnike ustanova korisnika vezanih uz kupnju i/ili najam roba i usluga.

O kriterijima za dodjelu ili refundaciju opreme sudionicima mobilnosti, nužnoj za realizaciju virtualne ili kombinirane mobilnosti, korisnici odlučuju samostalno. Za odobrenje korištenja ili refundacije kupljene opreme (ili usluge) dovoljan može biti i ispunjen prijavni obrazac za financiranje izvanrednih troškova povezanih s kupnjom i/ili iznajmljivanjem opreme i/ili usluga potrebnih za provedbu aktivnosti virtualne mobilnosti uslijed pandemije bolesti COVID-19 koji prilažemo ovim uputama i preporukama, po principu redoslijeda prijave (“first come, first served”). Kao kriterij prednosti u odobravanju zahtjeva preporučujemo primijeniti postupak dokazivanja statusa studenta slabijeg socioekonomskog statusa. Postupak dokazivanja statusa nije obavezan te korisnici mogu sami odrediti bilo koji drugi kriterij na temelju kojeg će se donositi odluka o financiranju navedenog, a izabrane/i će kriterij(e) ukratko predstaviti prilikom predaje završnog izvješća.